

Oppilaitos- hyväksyntä	Yritys	Päivämäärä
---------------------------	--------	------------

Vaatimukset:

- Laki liikenteen palveluista 320/2017 (9 luku)
- Oppilaitosten ja näytön vastaanottajien hyväksymisvaatimukset sekä näyttöjen järjestäminen rautatieliikenteessä (TRAFI/442338/03.04.02.00/2016)

OHJE: Kirjaa taulukkoon viite, missä dokumentissa ja kappaleessa ko. vaatimuksen mukainen menettely on esitetty / vaatimus on huomioitu (esim. Ohje xyx.pdf, kappale 3.1). Älä kuvaa menettelyä tässä taulukossa.

Oppilaitoksia koskevat vaatimukset (TRAFI/442338/03.04.02.00/2016)	3.1	• Oppilaitoksen riippumattomuus ja puolueettomuus - yhdenmukaisuus oman henkilöstön ja muiden koulutettavien koulutuksissa. • Huomioiden myös LIPA-lain (320/2017) 91 §:n vaatimus oppilaitostoinnin tasapuolisuuteen ja syrjimättömyyteen liittyen.	
	3.2	• Tekninen ja toiminnallinen pätevyys koulutusten järjestämiseen.	• 3.2 kohtaan viitteet alakohdittain.
	3.2 a)	• Oppilaitoksen hallintorakenteen kuvaus (ml. vastuu kouluttajien pätevyyden varmistamisesta).	
	3.2 b)	• Tarjottavat koulutukset ja koulutettavien lukumäärä (arvio). • Oppilaitoksen henkilöstön, varusteiden, laitteiden ja tilojen kuvaus.	
	3.2 c)	• Vaatimukset käytännön koulutusta antaville kuljettajille. • Menettely, jos kouluttajalla ei ole voimassa olevaa lisätodistusta ko. rataverkkoa tai kalustoa varten.	
	3.2 d)	• Menettely koulutussuunnitelmien laadintaan ja päätöksentekoon (huomioiden koulutuksesta, koulutussuunnitelmista, pätevyyden ylläpitosuunnitelmista, koulutuksen järjestelyistä ja kestosta päättäminen). • Menettelyssä tulee huomioida myös LIPA-lain (320/2018) 88 §:n vaatimus koulutuksen sisällölle ja 92 §:n vaatimus työnopastuksen järjestämisestä.	
	3.2 e)	• Annetun koulutuksen dokumentointi (ml. koulutukseen osallistujat, kouluttaja, koulutusten määrä ja tarkoitus).	
	3.2 f)	• Oppilaitoksen laadunhallintajärjestelmän kuvaus (menettelyt, joilla varmistetaan, että koulutus täyttää sille asetetut vaatimukset).	
	3.2 g)	• Menettelyt kouluttajien pätevyyden hallintaan (ml. jatkuva koulutus ja ammattitaidon ylläpito).	
	3.2 h)	• Menettelyt koulutusmetodien, -välineiden ja -laitteiden ajan tasalla pitämiseksi (ml. Koulutuskirjallisuus, koulutusohjelmistot, rataverkon haltijan asiakirjat).	
	3.3	• Menettely koulutusten järjestämiseen, kun yhdelläkään kouluttajalla ei ole uusittua rataosaa tai uuden tyyppistä kalustoa koskevaa lisätodistusta.	