

Så fyller du i och skickar in blanketten

1. Fyll i de begärda fälten. Skriv ut och underteckna blanketten.
En handskriven underskrift är obligatorisk.

2. Skicka blanketten med säker (krypterad) e-post till adressen [ajokorttietilaukset\(at\)traficom.fi](mailto:ajokorttietilaukset(at)traficom.fi).

Anvisningar för att skicka säker e-post till Traficom finns på adressen traficom.fi.

3. Om du inte vill skicka blanketten med säker e-post kan du skicka den per post till adressen:

Transport- och kommunikationsverket
PB 320
00059 Traficom

Uppgifter om sökanden	Efternamn	Alla förnamn
	Personbeteckning	
	Telefon	E-post
Leverans- och fakturerings-adress	Gatuadress	
	Postnummer och adressort	
	Land	
Uppgifter om beställningen	Jag beställer ett undertecknat och stämplat körkortsutdrag över mina uppgifter. Utdragets språk ☐ finska ☐ svenska ☐ engelska	
Ytterligare information (frivillig)		
Underskrift	Ort och datum	Underskrift

Du kan skriva ut körkortsutdraget avgiftsfritt i Traficoms tjänst Mina ärenden. I Finland är ett körkortsutdrag som skrivits ut via tjänsten lika giltigt som ett av Traficom bestyrkt körkortsutdrag. Kontrollera på förhand med mottagaren om ett utskrivet körkortsutdrag från tjänsten är tillräckligt.

Beställ ett bestyrkt körkortsutdrag med denna blankett om mottagaren kräver ett stämplat och undertecknat utdrag eller om du inte kan använda tjänsten Mina ärenden.

Ett bestyrkt körkortsutdrag är avgiftsbelagt. Fakturan skickas efter att körkortsutdraget har levererats.