

Lomakkeen täyttäminen ja lähettäminen – toimi näin

1. Täytä pyydetty kentät. Tulosta ja allekirjoita lomake.

Käsin tehty allekirjoitus on pakollinen.

2. Lähetä lomake salatulla sähköpostilla osoitteeseen ajokorttietilaukset(at)traficom.fi.

Ohjeet salatun viestin lähettämiseen Traficomiin löytyvät osoitteesta traficom.fi.

3. Jos et halua lähettää lomaketta salatulla sähköpostilla, voit postittaa sen kirjeenä osoitteeseen:

Liikenne- ja viestintävirasto
PL 320
00059 Traficom

Hakijan tiedot	Sukunimi	Etnimet
	Henkilötunnus	
	Puhelin	Sähköposti
Toimitus- ja laskutusosoite	Lähiosoite	
	Postinumero ja -toimipaikka	
	Maa	
Tilauksen tiedot	Tilaan allekirjoitetun ja leimatun ajokorttiotteen omista tiedoistani.	
	Otteen kieli <input type="checkbox"/> Suomi <input type="checkbox"/> Ruotsi <input type="checkbox"/> Englanti	
Lisätiedot (vapaaehtoinen)		
Allekirjoitus	Paikka ja päivämäärä	Allekirjoitus

Voit tulostaa ajokorttiotteen maksutta Traficomin Oma asiointi -palvelussa. Suomessa palvelusta tulostamasi ajokorttite on yhtä pätevä kuin Traficomin oikeaksi todistama ajokorttite. Tarkista etukäteen vastaanottajalta, riittääkö palvelusta tulostamasi ajokorttite.

Tilaa oikeaksi todistettu ajokorttite tällä lomakkeella, jos vastaanottaja edellyttää leimattua ja allekirjoitettua otetta tai jos et voi käyttää Oma asiointi -palvelua.

Oikeaksi todistettu ajokorttite on maksullinen. Lasku lähetetään ajokorttiotteen toimittamisen jälkeen.